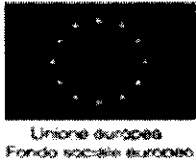


N° <u>1047</u> del Reg. Gen <u>06 LUG. 2020</u>	Publicato all'Albo Pretorio dal per gg. 15 consecutivi Il Funzionario Responsabile data
--	---



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA 2020
PROGRAMMA OPERATIVO



COMUNE DI LIPARI
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
Eolie, Patrimonio dell'Umanità

Settore Primo "Affari Istituzionali e Socio-Culturali"

Determinazione	N. <u>208</u>	Del <u>03.07.2020</u>
----------------	---------------	-----------------------

OGGETTO	Oggetto: Misure di sostegno all'emergenza socio-assistenziale da COVID-19 ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020. Approvazione avviso pubblico per la costituzione elenco ditte interessate alla fornitura di beni di prima necessità tramite accettazione di buoni spesa/voucher.- CIP 2014.IT.05. SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0204 - CUP H61E20000030006
---------	---

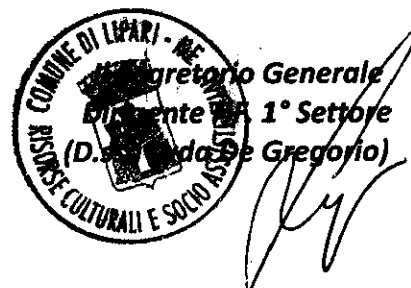
IL DIRIGENTE

Vista la proposta relativa all'oggetto e ritenuta la stessa idonea al conseguimento dei fini istituzionali, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa:

DETERMINA

di approvare, così come approva, la proposta di cui sopra, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, adottandola negli stessi termini e contenuti proposti.

Lipari, 02/07/2020





FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA 2020
PROGRAMMA OPERATIVO



COMUNE DI LIPARI
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
Eolie, Patrimonio dell'Umanità

Proposta di determinazione n. 42 del 02/07/2020

Oggetto: Misure di sostegno all'emergenza socio-assistenziale da COVID-19 ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020. Approvazione avviso pubblico per la costituzione elenco ditte interessate alla fornitura di beni di prima necessità tramite accettazione di buoni spesa/voucher.- CIP 2014.IT.05. SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0204 – CUP H61E20000030006

La Responsabile dei Servizi Sociali

Premesso

- che con la deliberazione della Giunta Regionale Siciliana n. 124 del 28 Marzo 2020 avente ad oggetto "Emergenza COVID – 19. Riprogrammazione risorse POC 2014/2020 e FSE 2014/2020, per accesso assistenza alimentare a favore delle famiglie disagiate della Regione", sono state destinate ai Comuni le risorse POC 2014/2020, e FSE 2014/2020, assegnandole in quota capitaria;
- che al Comune di Lipari è stata assegnata la somma complessiva di € 256.420,00 (come da tabella allegata alla suddetta D.G.R.S.);
- che tali somme sono finalizzate all'assegnazione, ai nuclei che si trovano in stato di bisogno conseguente agli effetti economici derivanti dal COVID – 19, di buoni spesa/voucher per l'acquisto di beni di prima necessità (alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole del gas);

Considerato

- che con successivo D.D.G. 304 del 4 Aprile 2020 del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali è stato approvato il riparto ai Comuni delle risorse disponibili in quota FSE 2014/2020, in misura del 30% della quota di riparto per Comune prevista nella tabella allegata alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 124 del 28 Marzo 2020;

- che per il Comune di Lipari tale quota del 30% rispetto al contributo complessivo assegnato di € 256.420,00 è pari ad € 76.926,00;
- che con il suddetto D.D.G. è stato approvato lo schema di adesione da sottoscrivere da parte dei Comuni per accettazione con annessi schema di avviso pubblico ed istanza di accesso ad intervento socio – assistenziale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;

Rilevato

- che il Comune di Lipari ha provveduto a sottoscrivere tale atto di adesione e che, di conseguenza, sono state accreditate le relative somme pari ad € 76.926,00;
- che con nota pec del 15 maggio 2020 l'Assessore ai Servizi Sociali ha inviato atto di indirizzo per avvio procedure relative all'argomento di che trattasi;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 25 maggio 2020, resa immediatamente esecutiva ai sensi di legge, si è proceduto ad apportare le necessarie variazioni di bilancio;
- che con nota prot. 10221 del 09/04/2020 il richiamato Dipartimento Regionale ha fornito l'elenco degli adempimenti a carico degli enti per la corretta erogazione dei suddetti voucher/buoni spesa;

Considerata, la necessità di predisporre un avviso pubblico, con relativa istanza, per la costituzione di un elenco di esercizi commerciali di vendita beni di prime necessità (alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole del gas) disponibili ad accettare i suddetti buoni spesa ed a sottoscrivere idonea convenzione con l'Ente;

Ritenuto in tal senso, nel rispetto dei criteri e degli schemi allegati al D.D.G. n. 304 del 04/04/2020, di dover approvare avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'inserimento nell'elenco comunale degli esercizi commerciali disponibili ad accettare i buoni spesa con relativo schema di domanda e schema di convenzione;

Dato Atto che la superiore somma trova copertura con le somme disponibili al relativo codice del bilancio di previsione 2019/2021 come da allegato visto di regolarità contabile;

Dato Atto, altresì, che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, ipotesi di conflitto di interesse ai sensi della normativa anticorruzione;

Visto l'art. 51, comma 3 della Legge 08/06/1990, n. 142, così come modificato dall'art. 6 della Legge 15/05/1927, n. 127, recepito da ultimo nella Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3 della L.R. del 07/09/1998, n. 23;

VISTI

l'O.C.D.P.C. n. 658 del 29/03/2020;

il TUEL;

l'O.A.EE.LL. vigente nelle Regione Siciliana;

lo Statuto Comunale;

il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

PROPONE

Al Dirigente del proprio Settore, per i motivi espressi in narrativa, l'adozione della relativa determina nei seguenti termini:

- 1) Di approvare l'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'inserimento nell'elenco comunale degli esercizi commerciali disponibili ad accettare i buoni spesa con relativo schema di domanda e schema di convenzione, allegati al presente atto.
- 2) Di dare atto che il suddetto avviso verrà pubblicato sul sito del Comune di Lipari periodicamente al fine di aggiornare l'elenco ditte;
- 3) Di disporre l'emissione di buoni spesa nominali in formato cartaceo con un taglio di € 5,00 cadauno fino all'importo complessivo di € 800,00 da destinare interamente all'acquisto di beni di prima necessità (alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole del gas) presso gli esercizi commerciali aderenti, a favore di nuclei familiari che si trovano in stato di bisogno a causa dell'emergenza socio – assistenziale da COVID – 19;
- 4) Di Pubblicare il presente atto all'Albo pretorio on line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente

Lipari, li 02 LUG 2020



Responsabile dei Servizi Sociali

Prof.ssa Claudia Schilliro



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA 2020
PROGRAMMA OPERATIVO



**MISURE DI SOSTEGNO ALL'EMERGENZA SOCIO-ASSISTENZIALE DA COVID-19
AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
DELLA REGIONE SICILIANA N. 124 DEL 28/03/2020**

CIP 2014.IT.05. SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0204 CUPH61E20000030006



COMUNE DI LIPARI
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
Eolie, Patrimonio dell'Umanità

AVVISO PUBBLICO AGLI ESERCENTI OPERANTI NEL TERRITORIO COMUNALE

**AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'INSERIMENTO
NELL'ELENCO COMUNALE DI ESERCIZI COMMERCIALI DISPONIBILI AD ACCETTARE I BUONI SPESA**

Vista la deliberazione della Giunta Regionale Siciliana n.124 del 28 marzo 2020 avente ad oggetto "Emergenza COVID — 19. Riprogrammazione risorse POC 2014/2020 e FSE 2014/2020, per accesso assistenza alimentare a favore delle famiglie disagiate della Regione", con la quale sono state destinate ai Comuni le risorse finalizzate all'assegnazione, ai nuclei che si trovano in stato di bisogno conseguente agli effetti economici derivanti dal COVID-19, di buoni spesa/voucher per l'acquisto di beni di prima necessità (alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole del gas);

Visto il successivo D.D.G. n. 304 del 4 aprile 2020 del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali con il quale è stato approvato il riparto ai Comuni delle risorse disponibili in quota FSE 2014/2020, in misura del 30% della quota di riparto per Comune prevista nella tabella allegata alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 124 del 28.03.2020, pari per il Comune di Lipari ad € 76.926,00;

Ritenuto, quindi, doversi provvedere, con urgenza, alla redazione e pubblicazione dell'elenco di esercizi commerciali disponibili ad accettare i suddetti buoni spesa a seguito di sottoscrizione di specifica Convenzione con l'Ente;

INFORMA

Gli esercizi commerciali che vendono beni di prima necessità (alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole del gas), di comunicare, secondo la domanda allegata, la propria disponibilità ad accettare i buoni spesa nominali che verranno emessi dal Comune, a favore di soggetti colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID – 19. Gli esercizi commerciali aderenti si impegnano ad accettare i buoni spesa-nominali che saranno consegnati direttamente ai cittadini che ne avranno diritto. Ciascun buono spesa avrà un taglio ad € 5,00.

Il beneficiario consegna ad uno o più esercizi commerciali, prescelti tra quelli inseriti nell'elenco, i buoni ottenuti, apponendo la data di utilizzo e la firma. I commercianti sullo stesso buono hanno l'obbligo di annullarlo con data, timbro e firma dell'esercizio commerciale. Considerato che il Comune non tratterrà alcuna commissione, i buoni dovranno essere accettati al 100%, anche a valere su eventuali promozioni/offerte praticate dall'esercizio commerciale. I buoni spesa sono cumulabili senza alcun limite.

Il buono spesa può essere utilizzato dal solo titolare, non è cedibile né commercializzabile o convertibile in denaro.

I buoni dovranno essere utilizzati entro e non oltre il 30 novembre 2020, salvo proroghe. L'esercizio commerciale, secondo la tempistica maggiormente rispondente alla propria organizzazione, emetterà fattura elettronica al Comune di Lipari, Piazza Mazzini, 1 C.F. 00387830839– codice univoco UFQM1K, con il dettaglio dei buoni (numero progressivo ed importo). In tal senso, non essendo previsto il pagamento di alcuna commissione né altre ulteriori e diverse prestazioni accessorie, il rimborso del valore facciale dei buoni da parte del Comune emittente costituisce un'operazione non rilevante ai fini dell'IVA, ai sensi dell'art. 2, comma 3, lett. a) del D.P.R. n. 633/72 (c.d. "fattura fuori campo IVA ex art. 2 DPR 633/72").

Unitamente alla fattura, l'esercente dovrà trasmettere all'Ente gli originali dei buoni spesa con il relativo scontrino, debitamente firmati dal titolare. Non saranno accettati buoni privi di data e firma del titolare. La data e la firma del titolare così come il timbro e la firma dell'esercente dovranno essere apposti sul retro del buono.

L'Ufficio provvede alla liquidazione delle fatture emesse dagli esercizi commerciali entro giorni 30 dal ricevimento. Gli esercizi commerciali operanti nel settore, interessati ad aderire alla presente iniziativa, iscritti alla C.C.I.A. per attività idonee, potranno presentare apposita istanza usando il modello di domanda allegato al presente avviso, firmato dal proprio legale rappresentante.

Successivamente il titolare sarà invitato a sottoscrivere apposita convenzione con il Comune di Lipari, come da schema allegato. La domanda dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo di questo Ente **entro il 20 luglio 2020** oppure a mezzo e-mail/PEC all'indirizzo: servizisocioculturali@pec.comunelipari.it ,

Sarà cura dell'ente pubblicare l'elenco sul proprio sito istituzionale. I commercianti potranno, se lo desiderano, dando in tal modo tangibile segno di solidarietà, incrementare il valore dei

buoni spesa offrendo ai concittadini, che in questo periodo sono in gravi difficoltà economiche, uno sconto sul valore complessivo della spesa effettuata e/o servizi aggiuntivi quali la consegna a domicilio.

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda e allo schema di convenzione all'Albo Pretorio on line e nella home page del sito istituzionale dell'Ente.

Informativa sul trattamento dei dati personali REG. UE N° 679/2016

Il Comune di Lipari, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento (es. i fornitori dei servizi di sviluppo, erogazione e gestione operativa delle piattaforme tecnologiche impiegate per la gestione del protocollo e per la gestione del procedimento amministrativo interessato).

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Lipari, li 02 LUG 2020

La Responsabile dei Servizi Sociali
D.ssa Claudia Schilirò



Il Dirigente 1° Settore f.f.
D.ssa Lyda De Greogrio

A large, stylized handwritten signature in black ink, corresponding to the name Lyda De Greogrio mentioned in the text above.



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA 2020
 PROGRAMMA OPERATIVO



**MISURE DI SOSTEGNO ALL'EMERGENZA SOCIO-ASSISTENZIALE DA COVID-19
 AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
 DELLA REGIONE SICILIANA N. 124 DEL 28/03/2020**

CIP 2014.IT.05. SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0204 CUP H61E20000030006



COMUNE DI LIPARI
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
Eolie, Patrimonio dell'Umanità

Al Comune di Lipari

**OGGETTO: DISPONIBILITÀ AD ACCETTARE BUONI SPESA EMESSI DAL COMUNE
 DI LIPARI DESTINATI ALLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTÀ ECONOMICHE A CAUSA
 DELL'EMERGENZA COVID-19 – DELIBERAZIONE GIUNTA REGIONALE N. 124/2020.**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
 _____ il _____ residente a _____
 _____ in via _____
 n. _____ cap. _____ codice fiscale _____

- Titolare della ditta individuale
- Legale Rappresentante della Società

Denominazione _____
 _____ con sede a _____ in via _____
 _____ n. _____ cap. _____ C.F./P.IVA _____
 e-mail _____ pec _____

consapevole del fatto che, in caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate nei propri

riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, le sanzioni previste dal vigente Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

MANIFESTA

Il proprio interesse ad aderire alla iniziativa di cui all'oggetto e, a tal fine e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445,

DICHIARA

- che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____
in data _____

Con la presente, formalmente assume l'impegno di:

- accettare i buoni spesa del valore nominale di € 5,00 (cinque/00) emessi dal Comune di Lipari ed assegnati a soggetti colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID19, secondo le condizioni riportate nell'avviso pubblico che qui si intendono integralmente accettate;
- sottoscrivere, su invito dell'ente, apposita convenzione come da schema allegato;
- garantire che il trattamento dei dati personali dei titolari dei buoni spesa nominali che utilizzeranno i buoni presso il proprio punto vendita avverrà nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679;

Al fine del rimborso dei buoni spesa dichiara:

- che per il rimborso dei buoni utilizzati dai beneficiari emitterà al Comune di Lipari fattura elettronica "fuori campo IVA" ai sensi dell'art. 2, comma 3, lett. a) del D.P.R. n. 633/72;
- di conservare e mettere a disposizione dell'Ente, per eventuali successivi controlli, copia dei documenti commerciali e/o fiscali emessi al cliente;
- ai fini della normativa in materia di tracciabilità finanziaria che l'accredito delle somme dovrà avvenire sul seguente conto corrente postale o bancario - IBAN (inserire un numero o lettera per casella)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Allega alla presente copia del documento di identità.

Luogo e data _____

Firma del Legale Rappresentante _____



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA 2020
PROGRAMMA OPERATIVO



**MISURE DI SOSTEGNO ALL'EMERGENZA SOCIO-ASSISTENZIALE DA COVID-19
AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
DELLA REGIONE SICILIANA N. 124 DEL 28/03/2020**

CIP 2014.IT.05. SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0204 CUP H61E20000030006



COMUNE DI LIPARI
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
Eolie, Patrimonio dell'Umanità

Schema di convenzione

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI LIPARI E L'ESERCIZIO COMMERCIALE

**PER L'UTILIZZO E IL RIMBORSO DEL BUONO SPESA COMUNALE A FAVORE DEI
CITTADINI RESIDENTI NEL TERRITORIO COMUNALE – DELIBERAZIONE GIUNTA
REGIONALE N. 124/2020**

TRA

il Comune di Lipari, C.F. 00387830839, che interviene al presente atto in qualità di
_____ **E l'Esercizio commerciale**
_____ **con sede in _____ in Via**
_____ **P. IVA _____, nella persona**
di _____, che interviene al presente
atto in qualità di _____

Visti la deliberazione di Giunta Regionale n. 124/2020, il D.D.G. n. 304 del 04/04/2020 del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali e la deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 25 maggio 2020, si conviene e si stipula quanto segue.

ART. 1 – OGGETTO E FINALITA' DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione ha per oggetto l'utilizzo dei Buoni Spesa Comunali per l'acquisto di beni di prima necessità (alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole del gas) presso gli esercizi commerciali convenzionati. Le parti danno atto che la prestazione fiscale intercorre esclusivamente tra il soggetto privato e l'acquirente dei beni.

ART. 2 – MODALITA' DI UTILIZZO

I buoni spesa del valore nominale di euro 5,00 (euro cinque/00) sono emessi dal Comune di Lipari e consegnati ai beneficiari che potranno utilizzarli esclusivamente per l'acquisto dei suddetti beni di prima necessità presso uno o più esercizi convenzionati.

ART. 3 – MODALITA' DI RIMBORSO

Il buono spesa è rimborsato all'esercizio commerciale per il valore nominale dello stesso dietro presentazione al Comune di fattura, il cui ammontare non potrà in alcun modo eccedere l'importo indicato sul singolo coupon o, in caso di fattura cumulativa, dei buoni nominali cui la stessa si riferisce. L'esercizio commerciale, secondo la tempistica maggiormente rispondente alla propria organizzazione, emetterà fattura elettronica al Comune di Lipari, C.F. 00387830839 – codice univoco UFQM1K, con il dettaglio dei buoni (numero progressivo e importo). In tal senso, non essendo previsto il pagamento di alcuna commissione né altre ulteriori e diverse prestazioni accessorie, il rimborso del valore facciale dei buoni da parte del Comune emittente costituisce un'operazione non rilevante ai fini dell'IVA, ai sensi dell'art. 2, comma 3, lett. a) del D.P.R. n. 633/72 (c.d. "fattura fuori campo IVA ex art. 2 DPR 633/72". Contestualmente alla fattura elettronica l'esercente dovrà produrre il/i buono/i spesa in originale, debitamente datati e firmati. Non saranno accettati buoni privi di data e firma del titolare L'Ufficio provvede alla liquidazione delle fatture emesse dagli esercizi commerciali entro giorni 30 dal ricevimento della superiore documentazione. L'esercente si impegna, altresì, a conservare e mettere a disposizione dell'Ente, per eventuali successivi controlli, copia dei documenti commerciali e/o fiscali emessi al cliente.

ART. 4 – CONDIZIONI

I buoni spesa sono cumulabili (senza alcun limite quantitativo), sono personali (ovvero utilizzabili solo dal titolare indicato sullo stesso buono), non trasferibili, né cedibili a terzi, non convertibili in denaro contante. Considerato che il Comune non tratterrà alcuna commissione, i buoni spesa dovranno essere accettati al 100%, anche a valere su eventuali promozioni/offerte praticate dall'esercizio commerciale.

I buoni dovranno essere utilizzati entro e non oltre il 30 novembre 2020, salvo proroghe

ART. 5 – BENI ACQUISTABILI CON IL BUONO SPESA

Con il buono spesa possono essere acquistati solo ed esclusivamente i seguenti beni di prima necessità: alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole del gas. È in capo all'esercizio commerciale la verifica del corretto utilizzo del buono da parte dell'utente accertando l'identità del beneficiario e verificando che i prodotti acquistati rientrino tra quelli ammessi.

ART. 6 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione decorre dalla data della sottoscrizione ed ha validità per tutta la durata della misura di cui alla richiamata deliberazione della Giunta Regionale.

ART. 7 – RISERVATEZZA DEI DATI - REG. UE N° 679/2016

Il Comune di Lipari, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento (es. i fornitori dei servizi di sviluppo, erogazione e gestione operativa delle piattaforme tecnologiche impiegate per la gestione del protocollo e per la gestione del procedimento amministrativo interessato). Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste. L'esercizio commerciale, nell'ambito della realizzazione del servizio in argomento, è tenuto a garantire che il trattamento dei dati personali dei titolari dei buoni spesa nominali che utilizzeranno i buoni presso il proprio punto vendita avverrà nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 ai sensi del Decreto Lgs. 196/2003.

ART. 8 – CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale effettua controlli sul corretto utilizzo dei buoni spesa nel rispetto dei criteri e modalità indicati nella presente convenzione, riservandosi la facoltà di non riconoscere il rimborso al commerciante per prodotti venduti non conformi a quanto indicato all'art. 5, così come di interrompere il servizio per il beneficiario del buono.

ART. 9 – CONTROVERSIE

Per le eventuali controversie tra le parti inerenti all'esecuzione della presente convenzione sarà competente il Tribunale di Barcellona, restando espressamente esclusa ogni forma di arbitrato.

ART. 10 – DOMICILIO

Per ogni effetto di legge, i contraenti eleggono domicilio presso la sede municipale di Lipari

ART. 11 – NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile.

Letto, confermato, sottoscritto

Lipari _____

Il Comune di Lipari _____

L'Esercizio Commerciale _____